

GODTGØRELSE

Instruktør navn: Hold navn: Timer pr. gang:

Undervisning dato: 1..... 2..... 3..... 4..... 5..... 6..... 7..... 8..... 9.....10..... 11..... 12.....

13..... 14..... 15..... 16..... 17..... 18..... 19..... 20..... 21..... 22..... 23..... 24..... 21.....

Gange i alt..... Arrangementer dato: 12.....3 3 timer pr. gang.

Perioden i alt:.....timer

Evt. bemærkninger:

.....
.....
.....
.....

NB: Sedlerne skal afleveres til kontaktpersonen i **underskrevet** stand straks efter sidste træningsdag i december og marts/juni.

✂-----

Instruktør / hjælpeinstruktør: Dato: Underskrift :

Godkendt af kontaktperson: Dato:..... Underskrift:

Reg.nr. konto nr:

Nedenstående udfyldes af kasserer:

Perioden:

Godtgørelse telefon indtil kr. 2.400 kr.

Godtgørelse porto/kontorhold indtil 1.450 ellers efter kvitteringer kr.

Godtgørelse køb, vask og vedligeholdelse af sportstøj indtil kr.2.000 ellers efter kvitteringer kr.

Godtgørelse i alt kr.

Dato: Underskrift kasserer/formand